

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора школы  
от 16.02.2024 № 01-08/37

### **Порядок организации индивидуального отбора при приеме ( переводе) в класс (группу) профильного обучения образовательной организации «Средняя школа № 89»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводe) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области(в ред. приказов департамента от 19.02.2016 № 03-нп, от 25.02.2019 № 08-нп, от 13.02.2020 № 02-нп, от 05.06.2020 № 15-нп, от 02.03.2021 № 02-нп,от 28.03.2022 № 08-нп, от 28.04.2022 № 17-нп, от 12.02.2024 № 08-нп) и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в МОУ средняя школа № 89 (далее образовательная организация) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводe) в образовательную организацию для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся, а также на основании приказа департамента образования мэрии города Ярославля.

1.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование вне зависимости от места жительства.

1.4. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного направления, учащийся зачисляется в образовательную организацию при наличии свободных мест и при соответствии образовательных программ без участия в индивидуальном отборе.

1.5. Образовательная организация размещает настоящий порядок на информационном стенде и официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети Интернет, информирует учащихся, родителей (законных представителей) о времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора через официальный сайт.

1.6. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

1.7.Предельное количество мест по профилю технологический (инженерный), социально-экономический не менее 25 человек.

#### **2. Порядок работы и формирования комиссии по индивидуальному отбору.**

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (группу) профильного обучения в образовательной организации создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора образовательной организации.

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных образовательной организацией для обучения в профильном классе на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет образовательной организации не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию образовательной организации.

### **3. Порядок проведения индивидуального отбора.**

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. Образовательная организация осуществляет прием заявления на бумажном носителе или в форме электронного документа (скан-копии) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Заявление подается в образовательную организацию не позднее чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- класс (группа) профильного обучения, для приёма (перевода) в который подаётся заявление.

3.4. К заявлению прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования (далее – ГИА);
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) в образовательную организацию при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в подпункте 3.9 пункта 3 Порядка (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в образовательную организацию вне зависимости от количества баллов, указанных в подпункте 3.10 пункта 3 Порядка (при наличии).

3.5. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов.

Заявления и прилагаемые к ним документы хранятся в образовательной организации в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации.

В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

3.6. Для проведения индивидуального отбора образовательная организация ежегодно принимает локальный нормативный акт и размещает его на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» не позднее 25 февраля текущего учебного года, но не менее чем за 4 месяца до даты начала индивидуального отбора.

Локальный нормативный акт устанавливает, порядок формирования и порядок работы комиссии по индивидуальному отбору (далее – комиссия) и конфликтной комиссии, которые формируются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, представителей коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации, а также устанавливает:

Для профильного обучения при получении среднего общего образования:

Для каждого профиля обучения, кроме универсального, – предметы, определяющие профиль обучения, в том числе один обязательный предмет при прохождении ГИА, результаты обучения по которым учитываются при составлении рейтинга:

один из обязательных предметов при прохождении ГИА;

предмет(ы) по выбору при прохождении ГИА;

- для универсального профиля обучения: 2 обязательных предмета при прохождении ГИА;

- предельное количество мест в соответствующем профиле обучения.

При составлении рейтинга для получения среднего общего образования учитываются предметы, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Наименование профиля	Предметы
<b>Социально-экономический</b>	Математика, обществознание
<b>Технологический (инженерный)</b>	Математика, информатика

3.7. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг участников.

Рейтинг для индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования составляется путем суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых министерством образования Ярославской области):

для каждого профиля обучения, кроме универсального: по одному обязательному предмету и одному предмету по выбору при прохождении ГИА из указанных в таблице 1;

для универсального профиля обучения: по 2 обязательным предметам при прохождении ГИА;

- баллов, полученных приведением отметок, указанных в аттестате об основном общем образовании, по предметам, определяющим профиль обучения, к единой шкале для всех профилей обучения, кроме универсального (приведение отметок осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых министерством образования Ярославской области);

- баллов, полученных приведением среднего балла аттестата об основном общем образовании к единой шкале для универсального профиля обучения (приведение среднего балла аттестата осуществляется с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого министерством образования Ярославской области).

3.8. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест,

определённых Учреждением для обучения в профильном классе (группе) для получения среднего общего образования.

3.9. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (перевод) в образовательную организацию пользуются следующие категории:

Для профильного обучения при получении среднего общего образования (для всех профилей обучения, кроме универсального):

- в первую очередь участники индивидуального отбора, получившие наибольшее количество баллов по результатам ГИА по предмету, выбираемому учащимся для прохождения ГИА и учитываемому образовательной организацией при индивидуальном отборе в соответствии с подпунктом 3.6. пункта 3 Порядка;
- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), определяющему(им) профиль обучения;
- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных министерством образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), определяющему(щим) профиль обучения.

3.10 Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются:

- победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), определяющему(им) профиль обучения (для всех профилей обучения, кроме универсального);
- победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования (для универсального профиля).

3.11. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 дней со дня принятия комиссией решения.

3.12. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор:

- для профильного обучения при получении среднего общего образования, имеют право принять участие в дополнительном индивидуальном отборе, который осуществляется в случае наличия свободных мест в установленные образовательной организацией сроки не ранее 01 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки;

Информация об итогах дополнительного индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения.

3.13. В случае несогласия с решением комиссии совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеют право не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию. Апелляция подается в конфликтную комиссию образовательной организации, проводившей индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом, указанным в пункте 8 Порядка.

#### **4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии.**

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в образовательной организации создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию образовательной организации в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации

4.5. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;

- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.

## **5. Зачисление в образовательную организацию**

5.1. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательную организацию в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 89» в сроки, установленные образовательной организацией.

5.2. По итогам индивидуального отбора совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора представляют в образовательную организацию документы, установленные правилами приема (перевода) образовательной организации.

5.3. Зачисление в образовательную организацию осуществляется на основании заявления о приеме (переводе) и решения комиссии, оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации.

5.4. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения хранятся в образовательной организации в соответствии с номенклатурой дел.