

Принято с учетом мнения
педагогического совета школы
протокол №1 от 31.08..2020

Утверждено
приказом директора школы
№01-08/ 151 от 01.09.2020

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся в МОУ средней школе №89

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
 - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
 - Уставом ОО, основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения (далее - ОО):
 - о системе оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования;
 - о системе оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования;
 - о внутренней системе оценки качества образования в ОО;
 - об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ в ОО;
 - о зачете результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
 - о неудовлетворительной оценке за четверть
- и др.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОО, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней

системы оценки качества образования в образовательной организации.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОО разрабатывается коллегиальным органом управления образовательного учреждения, согласовывается с коллегиальным органом школы и утверждается приказом руководителя ОО.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах, подлежащим оцениванию;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение (профилактика) неуспеваемости;
- определение направлений индивидуальной работы с учащимися.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в ОО проводится системно: по теме программы (урока); по учебным триместрам и (или) полугодиям; в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. тематический контроль:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования с учетом требований к уровню подготовки (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся (дети с ОВЗ) соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.3.2. по учебным триместрам и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по триместрам - во 2-9-х классах;
- по полугодиям – в 10–11-х классах.

2.3.3. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические, лабораторные работы, комплексные метапредметные, диагностические работы, рубежные работы);
- тестирование;
- устный опрос;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- семинары; коллоквиумы; практикумы;
- собеседование;

- в форме диагностики (стартовой (входной контроль), промежуточной, итоговой);
- зачет

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок;

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- безотметочно ("зачтено") по элективным курсам, отдельным предметам учебного плана.

2.4.3. отметка за устный и письменный ответ выставляется учителем в классный журнал;

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости учащихся по предметам учебного плана, предоставляется заместителю директора по УВР на каждый триместр (полугодие, год), утверждается руководителем учреждения и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости учащихся своевременно отражаются в классном/электронном журнале.

2.7. Элективные и факультативные курсы, предметы по выбору учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год оцениваются при условии установленных рабочей программой требований к уровню подготовки учащихся (выпускников), применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.8. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении триместровых, полугодовых отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости в учреждении, из которого прибыл учащийся для прохождения курса лечения;

2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.10. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр, полугодие:

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за триместр, полугодие не выставляется или выставляется на основе сдачи зачета или написания контрольной работы и др. по пропущенному материалу;

- текущий контроль указанных выше учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОО в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом ОО и родителями (законными представителями) учащихся;

- отметки учащихся за триместр, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с утвержденным директором графиком текущего контроля по предметам, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации;

2.11. Текущему контролю успеваемости не подлежат обучающиеся (экстерны), получающие общее образование вне образовательной организации.

2.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник.

3. Промежуточная аттестация учащихся.

3.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся и осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.3. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- интегрированный зачет (выставление отметки по результатам триместровых, полугодовых, отметок);
- диктант, изложение, сочинение;
- контрольная работа;
- тестирование;
- собеседование;
- защита проекта;
- переводной экзамен.

3.4. Периодичность и порядок промежуточной аттестации.

3.4.1. Промежуточная аттестация проводится для учащихся 1-11-х классов.

3.4.2. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОУ, учебном кабинете, на официальном сайте ОУ.

3.4.3. По результатам триместровых, полугодовых отметок учащегося промежуточная аттестация (в форме интегрированного зачета) выставляется как среднее арифметическое триместровых, полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления, с учетом результатов комплексной метапредметной работы.

3.4.4. Учащиеся, получающие образование в семейной форме и в форме самообразования проходят промежуточную аттестацию в соответствии с порядком и формами, определенными образовательным учреждением и настоящим положением.

4. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода учащихся.

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на уровень образования). Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет общеобразовательного учреждения. По итогам промежуточной аттестации выставляются годовые отметки.

4.2. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в отдельной графе в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.3. Учащиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО и согласованные с родителями (законными представителями) учащегося.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, в сроки, определяемые общеобразовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ из педагогов предметного методического объединения в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

- 4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.9. Учащиеся общеобразовательного учреждения, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне.
- 4.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.
- 4.11. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.12. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, в установленный образовательным учреждением срок проходят промежуточную аттестацию повторно. Форму промежуточной аттестации в этом случае определяет образовательное учреждение по согласованию с родителями (законными представителями).
- 4.13. Учащиеся, получающие образование вне образовательного учреждения, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в общеобразовательном учреждении.
- 4.14. Школа вправе использовать дистанционные образовательные технологии и электронное обучение при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.
- В случае реализации в МОУ средней школе № 89 общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий и функционирует согласно Положению об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Права и обязанности участников процесса аттестации.

- 5.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители (законные представители) учащихся, учителя-предметники, общеобразовательное учреждение.
- 5.2. Права учащихся представляют их родители (законные представители).
- 5.3. Учащийся имеет право:
- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
 - на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
 - на информацию о сроках аттестации;
 - на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
 - в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения);
 - пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
 - на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
 - на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в ОО, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Учащийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства общеобразовательного учреждения;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебной программы, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

- проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;
- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
- проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

5.11. ОО определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции.