



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МОУ средней школы № 89

Е.А.Голубкова

20 24.

ПЛАН

работы совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Совета) в МОУ средней школы №89 на 2024-2025 учебный год

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации; предупреждение противоправного поведения учащихся школы.

Задачи работы:

- организация работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседаниях Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация работы Совета, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета	в течение года (не реже 1 раза в триместр)	председатель Совета, социальный педагог	
2	Вызов учащихся и их родителей на заседания Совета профилактики	по мере необходимости	классные руководители	
3	Сверка, анализ и корректировка списка учащихся, стоящих на различных видах профилактического учета (ВШ, ОДН ОП, КДН и ЗП)	постоянно	социальный педагог	
4	Выявление и корректировка списков учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении	постоянно	классные руководители, социальный педагог	
5	Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися школы	ежемесячно	классные руководители,	

			социальный педагог, заместитель директора по УВР	
6	Подготовка и проведение совещаний при заместителе директора по УВР по вопросам успеваемости учащихся школы	1 раз в триместр	классные руководители, социальный педагог, заместитель директора по УВР	Журнал совещаний при заместителе директора по УВР
7	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	по мере необходимости	классные руководители, социальный педагог	Учётные карточки учащихся
8	Административный контроль по вопросам успеваемости, индивидуальные беседы с детьми, имеющими проблемы в обучении	в течение года	члены Совета	Журнал административного контроля
9	Подготовка и проведение конференции пап	февраль	члены Совета	
10	Подготовка и проведение родительских собраний по правовой тематике с участием специалистов КДН и ЗП	по запросу классных руководителей	члены Совета	
11	Контроль работы классных руководителей по предупреждению безнадзорности и правонарушений учащихся	2 раза в год	заместитель директора по ВР	
12	Контроль воспитательной работы классов (составление рейтинга классов)	1 раз в триместр	заместитель директора по ВР	
14	Анализ работы Совета	май	члены Совета	